|  |  |
| --- | --- |
|  СОГЛАСОВАНО |  УТВЕРЖДАЮ \_\_\_\_\_\_\_\_Ефремова Т.П. |
| Педагогическим советомПротокол №2 от 15.12.2017 |  заведующий МКДОУ «Волчихинский детский сад№2»  |
|  |  |  Приказ №4/2 от 18.01.2018 |
|  |  |
|  |  |  |

Положение о порядке проведения самообследования

МКДОУ «Волчихинский детский сад №2»

1. Общие положения

  1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования (далее – Положение)

определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в Муниципальном

казённом дошкольном образовательном учреждении «Волчихинский детский сад№2» (далее –

образовательное учреждение).

  1.2. Положение разработано в соответствии с [Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ](http://vip.1obraz.ru/#/document/99/902389617/) «Об образовании в Российской Федерации», [приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462](http://vip.1obraz.ru/#/document/99/499028374/) «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», [приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324](http://vip.1obraz.ru/#/document/99/499066471/) «Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию».

2. Цели и задачи самообследования

  2.1. Самообследование проводится с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательного учреждения.

  2.2. Задачами самообследования являются:

  – оценка образовательной деятельности образовательного учреждения, в том числе системы управления, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования;

  – анализ показателей деятельности образовательной организации, установленных

федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке

государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

  2.3. При проведении самообследования могут быть использованы результаты мониторинга

внутренней системы оценки качества образования.

  2.4. По итогам самообследования образовательное учреждение:

  – выявляет уровень соответствия образовательной деятельности требованиям

законодательства, в том числе позитивные и (или) негативные тенденции в объектах оценивания;

  – определяет резервы развития образовательной организации и (или) причины возникновения отклонений объектов самообследования, в том числе составляет прогнозы изменений в объектах самообследования;

  – корректирует систему внутренней оценки качества образования с учетом использованных в процессе самообследования методик, способов оценки и (или) выявленных недостатков объектов самооценки – принимает меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности и при необходимости вносит изменения во внутреннюю систему оценки качества образования.

3. Организация самообследования

  3.1. Образовательное учреждение проводит самообследование ежегодно.

  3.2. Проведение самообследования включает в себя:

  – планирование и подготовку работ по самообследованию учреждения;

  – организацию и проведение самообследования в учреждении;

  – обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

  – рассмотрение отчета органом управления учреждения, к компетенции которого относится

решение данного вопроса.

  3.3. Для проведения самообследования используются следующие формы и методы:

  – мониторинг качества подготовки обучающихся;

  – плановые запросы информации;

  – анализ качественных и количественных показателей деятельности образовательной

организации;

  – экспертная оценка деятельности, включая экспертизу документов;

  – анкетирование, опросы;

  – иные формы и методы, позволяющие оценить качество оказываемых образовательным учреждением услуг.

  3.4. Руководитель образовательного учреждения издает приказ об утверждении сроков проведения самообследования и составе рабочей группы, ответственной за проведение самообследования и подготовку отчета.

  3.5. Для проведения самообследования привлекаются руководитель образовательного учреждения, старший воспитатель, педагоги и иные заинтересованные лица.

4. Оформление результатов самообследования

  4.1. Результаты самообследования предоставляются в форме отчета, включающего

аналитическую часть и результаты показателей деятельности образовательного учреждения, подлежащие самообследованию.

  4.2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

  4.3. Отчет о самообследовании подписывается руководителем и заверяется печатью

Образовательного учреждения.

 4.4. Отчет о самообследовании образовательного учреждения направляется учредителю и размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательного учреждения в сети Интернет не позднее 20 апреля текущего года.